**KOŁO NAUKOWE**

info. od p. Marek z DSO 23.07.2014 r. – godziny za koło naukowe mają się pokazywać w rozliczeniu pensum w rubryce

**„studia stacjonarne, w ramach pensum”**

Przykład: **położnictwo stacjonarne drugiego stopnia**

**kod programu:** WOZ-102-0-UD-4 tak więc kod kosztorysu musi być taki sam WOZ-102-0-UD-4

**USOS: ścieżka dostępu:**

* ***Pracownicy***
* ***okresy rozliczenia pensum***
* ***kod*** *tutaj należy wybrać jednostkę(np. zakład)*
* ***cykle dydaktyczne*** *np. 13/14*
* ***kod kosztorysu*** *czyli kod programu studiów z którego koło naukowe jest finansowane np. WOZ-102-0-UD-4*
* ***nazwa kosztorysu*** *zajęcia finansowane z budżetu studiów WOZ-102-0-UD-4*
* ***kolejność*** *wpisać 1 itd.*

**Potem przechodzimy do kolejnej ścieżki dostępu w USOS:**

* ***Pracownicy***
* ***Rozliczenie godzin***
* ***kod*** *tutaj należy wybrać jednostkę np. zakład*

Po wybraniu nazwiska odpowiedniego pracownika, który ma mieć przypisane godziny (10 godz.) za prowadzenie koła naukowego wpisujemy w rubryce ***zajęcia nieodnotowane w USOS***:

* ***cykl dydaktyczny*** *np. 13/14*
* ***opis zajęć*** *tj.: studenckie koło naukowe*
* ***liczbę godzin*** *(10 godz.)*
* ***kod kosztorysu*** *(czyli kod programu j.w)*



