**Zakres obowiązków Pełnomocnika Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu UJ CM
ds. ewaluacji jakości kształcenia**

Do zakresu obowiązków Pełnomocnika Dziekana (Kierownika jednostki) ds. ewaluacji jakości kształcenia należy tworzenie kultury ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na Uniwersytecie Jagiellońskim, a w szczególności:

* + - 1. Weryfikacja aktualności i poprawności danych w systemie USOS UJ niezbędnych do prawidłowego przebiegu akcji ankietowych i poprawnej analizy wyników w zakresie działań projakościowych oraz współpraca z koordynatorem ds. USOS w zakresie wprowadzania bieżących modyfikacji.
			2. Wypracowanie lokalnego systemu informacji, promocji i realizacji akcji ankietowych oraz prowadzenie przy współpracy z Radą Kół Naukowych i Samorządem Studentów działań ukierunkowanych na zwiększenie udziału studentów i wykładowców UJ w procesach projakościowych.
			3. Współpraca z Wydziałowym Zespołem Doskonalenia Jakości Kształcenia w zakresie planowania
			i realizacji działań projakościowych w jednostce, organizacji działań związanych z rozwijaniem kultury jakości kształcenia oraz upowszechnianiem wzorów dobrych praktyk dotyczących doskonalenia jakości kształcenia.
			4. Realizacja zadań zleconych przez władze Wydziału, w tym przygotowywanie analiz danych, sprawozdań i innych opracowań służących doskonaleniu procesu jakości kształcenia,
			5. Udzielanie konsultacji i wsparcia merytorycznego dziekanowi lub kierownikowi jednostki macierzystej w zakresie interpretacji wyników badań, a także kształtowania polityki i strategii projakościowej w jednostce.
			6. Zakres obowiązków obejmuje w szczególności następujące rodzaje akcji ankietowych:
* ocena zajęć dydaktycznych (dotyczy studentów),
* zadowolenie ze studiowania (dotyczy studentów),
* badanie kompetencji i aktywności (dotyczy studentów i absolwentów),
* zadowolenie z kształcenia i pracy naukowej (dotyczy pracowników).
	+ - 1. W zakresie realizacji w/w działań projakościowych i tworzenia kultury ewaluacji każdy Pełnomocnik ds. ewaluacji jakości kształcenia jest bezpośrednio odpowiedzialny wobec Przewodniczącego Uczelnianego Zespołu Doskonalenia Jakości Kształcenia, Dziekana Wydziału i Prorektora UJ ds. dydaktyki.
			2. Współpraca z Działem Spraw Osobowych w zakresie okresowej oceny pracowników w szczególności przekazywanie wyników ocen ankiet studenckich.