

Strategia Rozwoju
Wydziału Nauk o Zdrowiu
Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum
na lata 2012-2020

Kraków

*Strategię rozwoju Wydziału Nauk o Zdrowiu UJ CM na lata 2012 - 2020
uchwalono na posiedzeniu Rady Wydziału w dniu 2 kwietnia 2014 r.*

Strategię rozwoju Wydziału Nauk o Zdrowiu UJ CM opracował zespół w składzie:

Dr hab. Maria Kózka

Dr hab. Mariusz Duplaga

Dr hab. Maciej Modrzejewski

Dr hab. Marek Motyka

Dr Agnieszka Śliwka

Konsultacje: Dziekan i Prodziekani Wydziału, Dyrektorzy Instytutów:

Prof. dr hab. Tomasz Brzostek

Prof. dr hab. Małgorzata Schlegel – Zawadzka

Dr hab. Ryszard Gajdosz

Dr hab. Agnieszka Gniadek

Dr hab. Jan Bilski

Prof. dr hab. Cezary Włodarczyk

Dr Christoph Sowada

Spis treści

| | |
|---|-----------|
| 1. Wprowadzenie | 4 |
| 2. Mapa strategiczna rozwoju Wydziału Nauk o Zdrowiu | 6 |
| 3. Cele strategiczne i operacyjne | 7 |
| 4. Identyfikacja kluczowych działań i programów strategicznych | 9 |
| 5. Plan wdrożenia oraz monitoringu realizacji strategii rozwoju | 31 |
| Załącznik nr 1. Analiza SWOT | 32 |

Wprowadzenie

Początki Wydziału Nauk o Zdrowiu sięgają roku 1975, kiedy to w obrębie Akademii Medycznej im. Mikołaja Kopernika w Krakowie utworzono Wydział Pielęgniarstwa. Wydział prowadził kształcenie na studiach magisterskich dla osób z prawem wykonywania zawodu pielęgniarki. Kształcenie na tym kierunku trwało początkowo 4, a następnie 5 lat. W 1993 roku po integracji Akademii Medycznej z Uniwersytetem Jagiellońskim i utworzeniu Collegium Medicum, Wydział Pielęgniarstwa stał się jednym z trzech wydziałów wyróżnionych w jego strukturze. Decyzją Senatu UJ z dnia 1 października 1997 roku nazwa Wydziału została zmieniona na Wydział Ochrony Zdrowia. Decyzja ta wynikała z włączenia do struktury Uniwersytetu Szkoły Zdrowia Publicznego działającej od 1991 roku jako międzywydziałowa jednostka Akademii Medycznej i Uniwersytetu Jagiellońskiego. Obecna nazwa Wydział Nauk o Zdrowiu została nadana 1 października 2007 roku. Nowa nazwa Wydziału Nauk o Zdrowiu odzwierciedla przemiany zachodzące w kształceniu na poziomie wyższym, tworzenie nowych kierunków studiów, a także uznanie przez krajowe gremia nowej dziedziny nauk – nauki o zdrowiu.

Obecnie strukturę Wydział tworzą trzy Instytuty: Instytut Fizjoterapii, Instytut Pielęgniarstwa i Położnictwa, oraz Instytut Zdrowia Publicznego oraz Zakład Ratownictwa Medycznego. Wydział Nauk o Zdrowiu prowadzi 6 kierunków studiów w obszarze opieki zdrowotnej i zdrowia publicznego: elektroradiologia (studia pierwszego stopnia), fizjoterapia (studia pierwszego i drugiego stopnia), pielęgniarstwo (studia pierwszego i drugiego stopnia), położnictwo (studia pierwszego i drugiego stopnia), ratownictwo medyczne (studia pierwszego stopnia), zdrowie publiczne (studia pierwszego i drugiego stopnia). Od roku akademickiego 2013/2014 Wydział oferuje kształcenie na studiach trzeciego stopnia w dziedzinie nauk o zdrowiu.

Główne zadania Wydziału Nauk o Zdrowiu UJ CM obejmują kształcenie studentów na wymienionych kierunkach studiów, prowadzenie studiów trzeciego stopnia w naukach o zdrowiu, prowadzenie studiów podyplomowych, realizację badań naukowych w obszarze nauk medycznych, nauk o zdrowiu i kulturze fizycznej oraz nauk społecznych i współpracę z otoczeniem społecznym w kraju i zagranicą. Wydział współpracuje z wieloma zagranicznymi ośrodkami uniwersyteckimi i naukowymi, m.in. z Danii (Kopenhaga), Francji (Rennes, Lailly-en-Val), Holandii (Maastricht), Hiszpanii (Granada), Litwy (Kowno),

Niemiec (Hamburg), Republiki Czeskiej (Pilzno), Szwecja (Kristianstad) i Wielkiej Brytanii (Sheffield).

Strategia Rozwoju Wydziału Nauk o Zdrowiu na lata 2012-2020 jest najważniejszym dokumentem polityki rozwoju Wydziału, w którym wyznaczono misję, wizję, cele oraz działania na rzecz rozwoju Wydziału. Strategia jest dokumentem pokazującym kierunek podejmowanych działań przez władze Wydziału, jak również wskazującym pracownikom, doktorantom i studentom, w realizację jakich działań i w jaki sposób powinni się angażować, aby wspólnie wypełnić misję Wydziału i osiągnąć założone cele.

1. Mapa strategiczna rozwoju Wydziału Nauk o Zdrowiu UJ CM

MISJA

Misja Wydziału wiąże się ściśle z misją Uniwersytetu Jagiellońskiego i zakłada wyznaczanie nowych kierunków rozwoju intelektualnego oraz praktycznych zastosowań nauk o zdrowiu poprzez:

- najwyższą jakość badań naukowych w obszarze nauk medycznych, nauk o zdrowiu i kulturze fizycznej oraz nauk społecznych, wnoszących istotny wkład w rozwój nauki, edukacji i kultury,
- najwyższą jakość nauczania studentów dla potrzeb systemu opieki zdrowotnej i zdrowia publicznego regionu, kraju i Europy, prowadzącą do uzyskania wysokiego stopnia profesjonalizmu, etyki zawodowej i odpowiedzialności za własny rozwój,
- ścisłą współpracę z interesariuszami zewnętrznymi regionu i kraju,
- doskonalenie systemu zarządzania wydziałem.

WIZJA

Chcemy, aby Wydział Nauk o Zdrowiu UJ CM:

- promował wartości uniwersalne oraz te, które zostały zdefiniowane w kodeksach etyki zawodowej absolwentów i nauczycieli akademickich,
- budował i utrzymywał znaczącą pozycję w prowadzeniu badań naukowych, nauczaniu i transferze wiedzy w obszarze nauk medycznych, nauk o zdrowiu i kultury fizycznej oraz obszarze nauk społecznych,
- był atrakcyjnym miejscem studiów na kierunkach praktycznych i ogólnoakademickim, pozwalającym studentom rozwijać kreatywność, krytyczne myślenie, wysokie aspiracje zawodowe oraz przygotowującym ich do pracy w sektorze opieki zdrowotnej, zdrowia publicznego i pokrewnych obszarach.

2. Cele strategiczne i operacyjne

| Cel strategiczny | Cel operacyjny |
|--|--|
| <p>1. Integracja działalności Wydziału w dydaktyce i badaniach naukowych</p> | <p>1.1 Utrzymanie struktury organizacyjnej wydziału: Instytuty, Katedry, Zakłady Pracownie 1.2 Rozwój i optymalne wykorzystanie infrastruktury naukowo-dydaktyczne 1.3 Osiąganie najwyższego poziomu efektywności zarządzania Wydziałem 1.4 Budowanie zintegrowanego systemu informatycznego</p> |
| <p>2. Najwyższa jakość nauczania</p> | <p>2.1 Wzrost atrakcyjności oferty dydaktycznej w Wydziale 2.2 Wprowadzenie spójnego i selektywnego system rekrutacji na studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia 2.3 Rozszerzenie zakresu usług edukacyjnych związanych z uczeniem się przez całe życie 2.4 Wsparcie rozwoju kadry dydaktycznej 2.5 Wzrost skuteczności wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia (WSDJK) i budowanie kultury jakości</p> |
| <p>3. Najwyższa jakość badań naukowych</p> | <p>3.1 Zapewnienie najlepszym studentom, doktorantom i pracownikom warunków do prowadzenia badań naukowych w obszarze nauk medycznych, nauk o zdrowiu i kulturze fizycznej 3.2 Utrzymanie ciągłości badań w obszarze nauk medycznych, społecznych oraz nauk o zdrowiu i kulturze fizycznej 3.3 Utrzymanie wiodącej pozycji w badaniach naukowych w kraju i osiągnięcie znaczącej pozycji w badaniach naukowych na poziomie europejskim 3.4 Rozwój i promowanie badań interdyscyplinarnych 3.5 Wspieranie badań naukowych o znaczeniu praktycznym</p> |

| | |
|---|---|
| <p>4. Najwyższa jakość badań naukowych</p> | <p>4.1 Zapewnienie najlepszym studentom, doktorantom i pracownikom warunków do prowadzenia badań naukowych w obszarze nauk medycznych, nauk o zdrowiu i kulturze fizycznej</p> <p>4.2 Utrzymanie ciągłości badań w obszarze nauk medycznych, społecznych oraz nauk o zdrowiu i kulturze fizycznej</p> <p>4.3 Utrzymanie wiodącej pozycji w badaniach naukowych w kraju i osiągnięcie znaczącej pozycji w badaniach naukowych na poziomie europejskim</p> <p>4.4 Rozwój i promowanie badań interdyscyplinarnych</p> <p>4.5 Wspieranie badań naukowych o znaczeniu praktycznym.</p> |
| <p>5. Skuteczny wpływ na otoczenie społeczne, kulturowe i gospodarcze</p> | <p>5.1 Wzrost transferu wiedzy i innowacji dla gospodarki</p> <p>5.2 Umocnienie kulturotwórczej roli Wydziału</p> <p>5.3 Zwiększenie obecności opiniotwórczej i opiniodawczej Wydziału na poziomie krajowym i międzynarodowym</p> <p>5.4 Wprowadzenie zintegrowanego systemu promocji oraz budowanie tożsamości Wydziału</p> |

4. Identyfikacja kluczowych działań i programów strategicznych

Cel 1. Integracja działalności Uniwersytetu w dydaktyce i badaniach naukowych

Cel 1.1. Budowanie struktury organizacyjnej i przestrzennej umożliwiającej wzmocnienie następujących obszarów nauk przyrodniczych, humanistycznych, społecznych i medycznych

| <i>Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)</i> | <i>Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)</i> | <i>Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)</i> | <i>Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)</i> |
|---|---|---|---|
| 1.1.1. Tworzenie nowych jednostek dla potrzeb dydaktycznych i naukowych | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan, • Dyrekcja Szpitala Uniwersyteckiego • Rada Wydziału | Budżet centralny Uczelni | Wsparcie Władz Uczelni |

Cel 1.2. Rozwój i optymalne wykorzystanie infrastruktury badawczo-dydaktycznej

| <i>Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)</i> | <i>Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)</i> | <i>Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)</i> | <i>Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)</i> |
|---|---|---|--|
| 1.2.1. Uruchomienie centrum dydaktycznego do nauczania metodą symulowaną na kierunkach o profilu praktycznym oraz kształcenia zawodowego specjalistycznego | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan, • Powołany zespół reprezentujący kierunki praktyczne | Budżet centralny Uczelni, środki zewnętrzne np. strukturalne | <ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie szczegółowego planu uruchomienia centrum z uwzględnieniem kosztów związanych z wyposażeniem w sprzęt i adaptacją pomieszczeń. • Pozyskanie pomieszczeń. • Uzyskanie środków finansowych z funduszu strukturalnego. • Przygotowanie kadry dydaktycznej |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | | do prowadzenia zajęć. <ul style="list-style-type: none"> • Wsparcie ze strony Uczelni |
| 1.2.2. Opracowanie planu przedsięwzięć inwestycyjnych i remontowych infrastruktury | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan, • Administrator obiektów | Budżet centralny Uczelni | <ul style="list-style-type: none"> • Ustalenie priorytetów • Pozyskanie środków finansowych • Wsparcie Władz Uczelni |
| 1.2.3. Stworzenie elektronicznego centralnego systemu zabezpieczenia sal dydaktycznych celem optymalnego ich wykorzystania | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodziekan ds. dydaktycznych • Administracja | Środki podstawowe jednostek organizacyjnych | <ul style="list-style-type: none"> • Analiza stanu obecnego • Zakup programu komputerowego • Wyznaczenie i przeszkolenie pracownika • Wdrożenie programu pilotażowego |

Cel 1.3. Osiągnięcie najwyższego poziomu efektywnego zarządzania Uczelnią

Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)

Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)

Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)

Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)

| | | | |
|---|--|---|--|
| 1.3.1. Włączenie Wydziału w system HaZarD | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Kierownik Dziekanatu wraz z administracją • Osoby z upoważnieniem do dostępu do USOS | środki zewnętrzne – projektu HaZarD, środki podstawowe jednostek organizacyjnych | <ul style="list-style-type: none"> • Przeszkolenie administracji i osób z dostępem do USOS • Aktualizacja bazy komputerowej i oprogramowania komputerowego • Rozpowszechnienie informacji wśród społeczności akademickiej • Przeprowadzenie pilotażu w bieżącym roku akademickim |
| 1.3.2. Wypracowanie i upowszechnienie czytelnego systemu zatrudniania, oceniania i awansu pracowników wydziału | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan, • Kolegium Dziekańsko-Dyrektorskie • Wydziałowa Komisja ds. Zatrudnienia | brak dodatkowych kosztów | <ul style="list-style-type: none"> • Weryfikacja potrzeb zatrudnienia kadry w kontekście rozwoju naukowego i dydaktycznego jednostek z uwzględnieniem wskaźników demograficznych i potrzeb rynku |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • i Rozwoju Kadry • Wydziałowa Komisja ds. Ocen Nauczycieli Akademickich | | <ul style="list-style-type: none"> • pracy. • Doskonalenie kryteriów oceny i awansu nauczycieli akademickich. • Wsparcie Władz Uczelni. |
| 1.3.3. Transparentny system zarządzania budżetem wydziału | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Kwestor | Budżet centralny Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych | <ul style="list-style-type: none"> • Ustalenie priorytetów wydawania środków finansowych wydziału przez Kolegium Dziekańsko-Dyrektorskie • Akceptacja Rady Wydziału • Informowanie pracowników przez Kierowników Zakładów |

Cel 1.4 Rozbudowa zintegrowanego systemu informatycznego

| <i>Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)</i> | <i>Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)</i> | <i>Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)</i> | <i>Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)</i> |
|---|---|---|---|
| 1.4.1. Stworzenie profesjonalnej strony internetowej Wydziału i Instytutów w wersji polskiej i angielskiej | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Samorząd Studencki • Przewodniczący Studenckich Kół Naukowych • Doktoranci | Budżet centralny Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne | <ul style="list-style-type: none"> • Pozyskanie zewnętrznych środków finansowych • Zatrudnienie osoby na poziomie Instytutu i Wydziału koordynującej całość informacji • Wyznaczenie osób odpowiedzialnych za dostarczanie aktualnych informacji na poziomie Zakładów, Instytutów i Wydziału |

Cel 2. Najwyższa jakość nauczania

Cel 2.1. Wzrost atrakcyjności oferty dydaktycznej na UJ

| <p><i>Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)</i></p> | <p><i>Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)</i></p> | <p><i>Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)</i></p> | <p><i>Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)</i></p> |
|--|--|--|--|
| <p>2.1.1. Zatrudnienie profesora wizytującego do prowadzenia zajęć dydaktycznych</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Kwestor | <p>Budżet centralny Uczelni</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dotarcie do osoby/osób zainteresowanych pracą w uczelni • Wskazanie możliwości realizacji wymaganego pensum dydaktycznego • Podpisanie umowy • Dostosowanie harmonogramu zajęć do potrzeb i możliwości |
| <p>2.1.2. Wdrożenie zdalnego nauczania w wybranych kursach/modułach</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodziekan ds. dydaktycznych • Wydziałowa Komisja ds. Nauczania • Kierownicy Zakładów • Koordynatorzy kursów/modułów • Nauczyciele prowadzący zajęcia | <p>środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Przeszkolenie nauczycieli prowadzących zajęcia • Wybranie kursów/modułów do zdalnego nauczania • Przygotowanie materiałów dydaktycznych dla studentów • Regulacje prawne na poziomie uczelni w zakresie zasad prowadzenia i rozliczania zajęć z wykorzystaniem zdalnego nauczania • Wsparcie ze strony Zakładu Zdalnego Nauczania UJ |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p>2.1.3. Upowszechnienie aktywizujących metod nauczania na prowadzonych kierunkach studiów np. PBL, metoda symulowana</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodziekan ds. dydaktycznych • Wydziałowa Komisja ds. Nauczania • Koordynatorzy przedmiotów i prowadzący zajęcia | <p>środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Przeszkolenie nauczycieli w ramach kursów dydaktycznych Ars Docendi lub szkoleń zewnętrznych • Zainteresowanie nauczycieli wdrażaniem nowych metod dydaktycznych |
| <p>2.1.4. Uruchomienie studiów w języku angielskim na kierunku o profilu ogólno-akademickim (zdrowie publiczne)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Dyrektor i Rada Instytutu Zdrowia Publicznego • Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku zdrowie publiczne • Wydziałowa Komisja ds. Nauczania, • Rada Wydziału • Prodziekan ds. dydaktycznych | <p>środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja oferty przez nauczycieli planowanych do prowadzenia zajęć • Przygotowanie planu i programu studiów i kosztorysu • Zgoda władz Uczelni • Rozpowszechnienie informacji celem pozyskania kandydatów |
| <p>2.1.5. Monitorowanie potrzeb i możliwości tworzenia nowych kierunków studiów w obszarze nauk medycznych, nauk o zdrowiu i kulturze fizycznej</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Kolegium Dziekańsko-Dyrektorskie, • Rada Wydziału | <p>Budżet centralny Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Analiza potrzeb rynku pracy – dane z Biura Karier • Pozyskiwanie informacji od Ministerstwa Zdrowia, władz lokalnych, Biura pracy, Samorządów Zawodowych i innych instytucji |
| <p>2.1.6. Zwiększenie mobilności</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan | | <ul style="list-style-type: none"> • Pozyskanie do współpracy |

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>studentów w kraju i za granicą w ramach programu MOSTUM, Erasmus + i indywidualnych umów</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Prodzikan ds. dydaktycznych • Wydziałowy Koordynator Europejskich Programów Edukacyjnych • Pełnomocnik Dziekana ds. wymiany studenckiej i kadry naukowej oraz współpracy międzynarodowej • Samorząd Studencki | | <p>innych uczelni na poziomie kraju i Europy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podpisanie umów • Zainteresowanie studentów • Wdrożenie ITS na kierunkach dotychczas nie posiadających np. elektroradiologia, fizjoterapia, ratownictwo medyczne celem zwiększenia mobilności studentów |
| <p>2.1.7. Uruchomienie nowych form kształcenia podyplomowego np. w zakresie uzyskania uprawnień pedagogicznych, zarządzania w pielęgniarstwie i położnictwie</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodzikan ds. dydaktycznych • Powołane zespoły do opracowania planu i programu studiów • Wydziałowa Komisja ds. Nauczania • Rada Wydziału | <p>środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie planu i programu studiów wraz z kosztorysem • Zgoda władz uczelni • Rozpowszechnienie informacji o studiach podyplomowych • Pozyskanie kandydatów |
| <p>2.1.8. Wykorzystanie mini OSCI i OSCI w egzaminach dyplomowych praktycznych</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Kierownicy kierunku studiów praktycznych • Prodzikan ds. dydaktycznych • Komisje egzaminacyjne • Studenci | <p>budżet centralny Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Przeszkolenie pracowników • Wyposażenie pracowni w niezbędny sprzęt i materiały • Opracowanie scenariuszy • Przygotowanie studentów do tej formy egzaminu |

Cel 2.2. Doskonalenie systemu rekrutacji na studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia z uwzględnieniem zachodzących procesów demograficznych

| <p><i>Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)</i></p> | <p><i>Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)</i></p> | <p><i>Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)</i></p> | <p><i>Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)</i></p> |
|--|--|--|--|
| <p>2.2.1. Monitorowanie potrzeb rynku pracy i zainteresowania kandydatów prowadzonymi kierunkami studiów</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Wydziałowy Zespół Doskonalenia Jakości Kształcenia • Zespoły Doskonalenia Jakości Kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale • Wydziałowa Komisja ds. Rekrutacji | <p style="text-align: center;">budżet centralny Uczelni</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Uzyskanie wyników profilu kandydata na studia oraz wyników rekrutacji od Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej • Dostarczenie danych od Samorządu Studenckiego i doktorantów w sprawie rekrutacji • Ścisła współpraca z pracodawcami, Ministerstwem Zdrowia i Samorządem Zawodowym |
| <p>2.2.2. Uaktualnianie kryteriów rekrutacji w zależności od zainteresowania kandydatów i potrzeb w tym zakresie</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Kierownicy Kierunków studiów • Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna • Rada Wydziału | <p style="text-align: center;">Brak dodatkowych kosztów</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Szczegółowa analiza corocznych wyników rekrutacji uzyskana od Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej • Analiza danych z corocznej rekrutacji prowadzonej przez wydział • Analiza potrzeb rynku pracy we współpracy z Biurem Karier i pracodawcami |

Cel 2.3. Rozszerzenie zakresu usług edukacyjnych związanych z uczeniem się przez całe życie

| <p><i>Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)</i></p> | <p><i>Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)</i></p> | <p><i>Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)</i></p> | <p><i>Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)</i></p> |
|---|--|--|--|
| <p>2.3.1. Rozszerzenie oferty szkoleń podyplomowych dla absolwentów studiów zawodowych w zakresie specjalistycznego kształcenia podyplomowego (absolwenci pielęgniarstwa, położnictwa, fizjoterapii, ratownictwa medycznego)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Administracja • Kierownik szkolenia | <p>środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Wyznaczenie kierowników szkolenia • Obliczenie kosztów szkolenia, wyznaczenie osób do prowadzenia zajęć oraz bazy do szkolenia teoretycznego i praktycznego, w tym szkolenia w warunkach symulowanych i bazy klinicznej • Ścisła współpraca i wsparcie ze strony Wydziału Lekarskiego – udział pracowników w zajęciach, dostęp do bazy klinicznej • Opracowanie harmonogramu • Przygotowanie zasad kwalifikacji kandydatów na szkolenie • Przygotowanie wymaganej dokumentacji szkolenia, • Pozyskanie środków zewnętrznych np. w ramach przetargów lub środków strukturalnych |

Cel 2.4. Wsparcie rozwoju kadry dydaktycznej

Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)

Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)

Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)

Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)

2.4.1. Doskonalenie kadry w zakresie nowoczesnych metod dydaktycznych

- Prodziekan ds. dydaktycznych
- Kierownicy Zakładów
- Wydziałowy Zespół Doskonalenia Jakości Kształcenia
- Zespoły Doskonalenia Jakości Kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale

budżet centralny
Uczelni,
środki podstawowe
jednostek
organizacyjnych,
środki zewnętrzne

- Prowadzenie hospitacji zajęć dydaktycznych przez Kierowników Zakładów zgodnie z ustalonym corocznym planem, którym objęci są nauczyciele: nowozatrudnieni, uzyskujący w oceny w corocznej ankiecie studentów poniżej 4,0 i/lub negatywne komentarze oraz nauczyciele objęci awansem.
- Wykorzystanie przez Kierownika Zakładu wyników hospitacji i ocen studentów do wyznaczanie nauczycieli do odbycia szkoleń w zakresie dydaktycznym,
- Poprawa dostępności nauczycieli do oferty szkoleń w ramach Ars Docendi lub szkoleń zewnętrznych
- Zaangażowanie nauczycieli w szkolenia
- Regulacje na poziomie Uczelni obligujące nowozatrudnionych

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | nauczycieli akademickich do udziału w szkoleniach |
| 2.4.2. Aktywizowanie kadry dydaktycznej do rozwoju zawodowego w ramach kształcenia podyplomowego oraz uczestnictwa w konferencjach szkoleniowych, naukowo-szkoleniowych | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Dyrektorzy Instytutów • Kierownicy Zakładów • Zespoły Doskonalenia Jakości Kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale • Wydziałowa Komisja ds. Ocen Nauczycieli Akademickich | środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, np. strukturalne, dotacje z samorządu zawodowego | <ul style="list-style-type: none"> • Motywowanie kadry dydaktycznej do rozwoju zawodowego • Wspieranie pracowników w rozwoju przez przełożonych • Rozpowszechnianie informacji o szkoleniach, konferencjach |
| 2.4.3. Doskonalenie językowe kadry dydaktycznej | Dziekan | środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne | <ul style="list-style-type: none"> • Podpisanie umów na realizację szkolenia językowego pracowników np. z Fundacją Fulbrighta lub inne jednostki zewnętrzne |

Cel 2.5. Wzrost skuteczności wewnętrznego systemu doskonalenia jakości kształcenia UJ (USDJK) i budowanie kultury jakości

| <i>Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)</i> | <i>Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)</i> | <i>Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)</i> | <i>Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)</i> |
|--|---|---|---|
| 2.5.1. Powołanie jednostek odpowiedzialnych za doskonalenie wewnętrznego systemu jakości kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Dziekan ds. dydaktycznych • Rada Wydziału | Brak dodatkowych kosztów | <ul style="list-style-type: none"> • Zaangażowanie wyznaczonych nauczycieli i studentów w tworzenie dokumentacji jakości na kierunku studiów, • Pozyskanie pracodawców do udziału w pracach zespołu |

| | | | |
|--|---|---------------------------------|---|
| | | | <p>jakości,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ciągłe szkolenia pracowników w zakresie doskonalenia jakości • Duże obciążenie godzinowe członków zespołu w prace przekraczające obszar działania organizacyjnego może być czynnikiem zmniejszenia skuteczności • Uregulowanie zasad udziału nauczycieli w pracach zespołów |
| <p>2.5.1. Opracowanie procedur odnoszących się do różnych elementów procesu dydaktycznego</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodziekan ds. dydaktycznych, • Wydziałowy Zespół Doskonalenia Jakości Kształcenia • Zespoły Doskonalenia Jakości Kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale • Wydziałowa Komisja ds. Nauczania | <p>Brak dodatkowych kosztów</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Zaangażowanie całej społeczności akademickiej w jakość kształcenia i budowanie kultury jakości, • Upowszechnienie opracowanych procedur doskonalenia jakości kształcenia, • Dostosowywanie procedur do zmieniających się regulacji ogólnokrajowych i wewnętrznych |
| <p>2.5.2. Ścisła współpraca z interesariuszami zewnętrznymi, w tym pracodawcami i absolwentami studiów w doskonaleniu jakości kształcenia</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan, • Prodziekan ds. dydaktycznych • Zespoły Doskonalenia Jakości Kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych na | <p>Brak dodatkowych kosztów</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Pozyskanie i zaangażowanie interesariuszy zewnętrznych, • Badania losów absolwentów, • Wyniki oceny absolwentów przez pracodawców, ich analiza i wykorzystanie w doskonaleniu jakości |

| | Wydziale | | |
|--|--|--|---|
| 2.5.3. Roczne i okresowe przeglądy programów kształcenia stanowiące podstawę do tworzenia programów naprawczych | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodziekan ds. dydaktycznych • Wydziałowy Zespół Doskonalenia Jakości Kształcenia • Zespoły Doskonalenia Jakości Kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale • Wydziałowa Komisja ds. Nauczania | Brak dodatkowych kosztów | <ul style="list-style-type: none"> • Przyjęcie wzorów raportów rocznych i okresowych przeglądu programu kształcenia • Analiza wyników, • Przygotowanie programu naprawczego wg cyklu Deminga – planowanie, realizacja, kontrola, wykonanie naprawy, • Udoskonalenie wzorów raportów |
| 2.5.4. Organizowanie konferencji, szkoleń i spotkań poświęconych problematyce doskonalenia jakości | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodziekan ds. dydaktycznych • Wydziałowa Komisja Doskonalenia Jakości Kształcenia | środki podstawowe jednostek organizacyjnych środki zewnętrzne, | <ul style="list-style-type: none"> • Zaangażowanie społeczności w szkolenia • Dostosowanie tematyki do aktualnych potrzeb środowiska i obowiązujących regulacji prawnych |

Cel 3. Najwyższa jakość badań naukowych

Cel 3.1. Zapewnienie najlepszym studentom, doktorantom i pracownikom naukowym , w szczególności młodym, warunków prowadzenia badań na światowym poziomie

| <i>Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)</i> | <i>Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)</i> | <i>Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)</i> | <i>Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)</i> |
|--|--|---|---|
| <p>3.1.1. Wspieranie rozwoju naukowego studentów w ramach kół naukowych</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodziekan ds. stopni i rozwoju naukowego • Dyrektorzy Instytutów • Kierownicy Zakładów • Samorząd Studentów i Doktorantów | <p>środki podstawowe jednostek organizacyjnych</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Zaangażowanie nauczycieli akademickich do kierowania Studenckimi Kołami Naukowymi, • Upowszechnianie wśród studentów/doktorantów informacji o studenckich kołach naukowych, • Zapewnienie studentom /doktorantom działających w kołach naukowych możliwości uczestniczenia w prowadzeniu badań naukowych, • Wspieranie Studenckich Konferencji Naukowych w Naukach o Zdrowiu, • Promowanie prac naukowych opublikowanych z udziałem studentów |
| <p>3.1.2. Wsparcie finansowe aktywnych naukowo studentów, doktorantów i młodych pracowników naukowych poprzez ustalenie zasad zwrotu kosztów czynnego udziału w konferencjach</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan | <p>środki podstawowe jednostek organizacyjnych</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Zabezpieczenie środków finansowych w budżecie wydziału • Dostępność zainteresowanych do informacji, • Zgłaszanie kandydatów do nagrody Dziekana przez przewodniczącego |

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|
| <p>naukowych oraz zasad przyznawania nagrody Dziekana za najlepszą pracę magisterską</p> | | | <p>komisji egzaminacyjnej zgodnie z procedurą</p> |
| <p>3.1.3. Włączanie najlepszych studentów, doktorantów i młodych pracowników naukowych do realizowanych w wydziale projektów badawczych</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Kierownicy projektów badawczych | <p>środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Zainteresowanie kierowników projektów do włączania studentów, doktorantów i młodych pracowników naukowych do badań naukowych • Zainteresowanie studentów, doktorantów, młodych pracowników naukowych udziałem w pracach zespołu badawczego, • Uregulowania prawne wynikające z finansowania projektu |
| <p>3.1.4. Aktywizowanie magistrantów, doktorantów do publikowania prac w czasopiśmie naukowych wspólnie z opiekunami i promotorami prac magisterskich i doktorskich</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Opiekun pracy magisterskiej • Promotor pracy doktorskiej | <p>Brak kosztów dodatkowych</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Zgoda Komisji Bioetycznej na badania • Dobry poziom badań naukowych • Zainteresowanie obu stron |
| <p>3.1.5. Zintensyfikowanie współpracy pomiędzy kadrami z tytułem naukowym profesora, stopniem doktora habilitowanego i doktora a studentami, doktorantami i młodymi pracownikami naukowymi celem wspólnego przygotowywania projektów naukowych</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dyrektorzy Instytutów • Kierownicy Zakładów • Kadra z tytułem naukowym profesora, doktora habilitowanego i doktora | <p>środki zewnętrzne, np. granty</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Zainteresowanie kadry naukowej współpracą, • Pomoc Działu Nauki i Współpracy Międzynarodowej – Sekcji Projektów Naukowych |

Cel 3.2. Utrzymanie światowego poziomu badań podstawowych w wybranych dziedzinach nauki i osiągnięcie go winnych

Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)

Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)

Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)

Warunki skuteczności realizacji prekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)

| <p>3.2.1. Utrzymanie i rozwój bazy i kadry naukowej w naukach podstawowych</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Kierownicy jednostek realizujących badania podstawowe | <p>środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Intensyfikacja w przygotowywaniu grantów naukowych, • Uzyskiwanie środków z projektów badawczych • Współpraca międzynarodowa w obszarze badawczym |
|--|--|---|---|
| <p>3.2.2. Udział pracowników wydziału w badaniach naukowych w zakresie nauk medycznych, nauk o zdrowiu i kulturze fizycznej w ramach międzynarodowych konsorcjów badawczych</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Władze UJ CM • Pracownicy naukowci Wydziału • Kwestor | <p>środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dostęp pracowników do szkoleń ułatwiających przygotowanie projektów badawczych, • Mobilność i zaangażowanie pracowników naukowych • Pomoc Działu Nauki i Współpracy Międzynarodowej – Sekcji Projektów Naukowych, |
| <p>3.2.3. Rozwój naukowej kadry własnej we współpracy z wiodącymi ośrodkami naukowymi</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodziekan ds. stopni i rozwoju naukowego | <p>środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Identyfikacja najlepszych młodych pracowników naukowych • Wsparcie kierowników zespołów badawczych • Pozyskanie środków zewnętrznych na badania i staże w wiodących ośrodkach badawczych |

Cel 3.3. Utrzymanie ciągłości badań w obszarach ważnych dla dziedzictwa kulturowego

Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)

Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)

Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)

Warunki skuteczności realizacji prekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)

Cel 3.4. Promowanie badań interdyscyplinarnych

Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)

Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)

Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)

Warunki skuteczności realizacji prekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)

| | | | |
|--|--|--------------------------|---|
| <p>3.4.1. Tworzenie zespołów badawczych realizujących badania interdyscyplinarne w ramach nauk medycznych, nauk o zdrowiu i kulturze fizycznej oraz innych dziedzin nauki</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodziekan ds. stopni i rozwoju naukowego • Dyrektorzy Instytutów • Kadra naukowa | <p>środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Zaangażowanie kadry w badania interdyscyplinarne, • Rozpowszechnienie informacji o badaniach interdyscyplinarnych, • Pozyskanie partnerów zewnętrznych krajowych i międzynarodowych |
| <p>3.4.2. Promowanie wyników badań interdyscyplinarnych w kraju i za granicą</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Liderzy zespołów | <p>Środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie publikacji naukowych i materiałów popularno-naukowych oraz informacyjnych, • Organizowanie konferencji naukowych, • Udział członków zespołów w gremiach naukowych • Gromadzenie danych bibliograficznych |
| <p>3.4.3. Rozwijanie współpracy pomiędzy jednostkami Wydziału w celu rozszerzenia zakresu badań</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Dyrektorzy Instytutów • Prodziekan ds. stopni | <p>środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Pozyskanie partnerów do współpracy • Ustalenie zasad współpracy • Wspólne aplikowanie o środki na |

| | | | |
|---|--|-------------------|---|
| interdyscyplinarnych | i rozwoju naukowego | | badania |
| 3.4.4. Organizowanie konferencji naukowych o charakterze interdyscyplinarnym | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Dyrektorzy Instytutów | środki zewnętrzne | <ul style="list-style-type: none"> • Oszacowanie priorytetów w tematyce konferencji • Dotarcie do szerokiego grona uczestników • Zapewnienie wysokiego poziomu konferencji • Włączenie interesariuszy zewnętrznych do udziału w organizacji konferencji |

Cel 3.5. Wspieranie badań naukowych o wysokim potencjale wdrożeniowym

| <i>Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)</i> | <i>Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)</i> | <i>Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)</i> | <i>Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)</i> |
|--|---|---|--|
| 3.5.1. Pozyskiwanie informacji o potrzebach badań wdrożeniowych w opiece zdrowotnej i podejmowanie badań w tym obszarze we współpracy z praktykami | <ul style="list-style-type: none"> • Opiekunowie prac magisterskich • Promotorzy prac doktorskich • Kierownicy zakładów opieki zdrowotnej współpracujący z Wydziałem • Kierownicy zespołów badawczych | środki zewnętrzne | <ul style="list-style-type: none"> • Współpraca interesariuszy zewnętrznych z pracownikami naukowymi wydziału, • Promocja badań naukowych o dużym stopniu wdrożeniowym, • Pozyskiwanie środków finansowych na badania |
| 3.5.2. Zwiększenie aktywności kadry naukowej wydziału na rzecz rozwoju współpracy z otoczeniem w celu pozyskiwania grantów zewnętrznych (NCBR, NCN, | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Dyrektorzy Instytutów • Kierownicy Zakładów | środki zewnętrzne | <ul style="list-style-type: none"> • Rozpowszechnienie informacji o grantach • Dostępność do szkoleń w zakresie przygotowywania grantów, • Wsparcie Działu Nauki i Współpracy |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>Horyzont 2020), w tym dedykowanych dla regionu i/lub dziedziny nauk medycznych, nauk o zdrowiu i kulturze fizycznej</p> | | | <p>Międzynarodowej UJ CM</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zainteresowanie kadry naukowej • Współpraca z otoczeniem |
|---|--|--|--|

Cel 4. Skuteczny wpływ na otoczenie społeczne, kulturowe i gospodarcze

Cel 4.1. Wzrost transferu wiedzy stymulującej innowacyjność w gospodarce

| <i>Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)</i> | <i>Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)</i> | <i>Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)</i> | <i>Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)</i> |
|--|---|---|--|
| <p>4.1.1. Zwiększenie liczby publikacji pracowników wydziału w czasopismach naukowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Kierownicy projektów badawczych • Kierownicy Zakładów | <p>środki podstawowe jednostki organizacyjnej, środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Doskonalenie systemu oceny naukowej pracowników stymulującej do rozwoju naukowego i publikowania • Bieżąca ocena pracowników naukowych przez coroczne dostarczanie arkusza samooceny • Odpowiedzialność każdego pracownika za rozwój własny i jednostki • System nagradzania pracowników za wysokie osiągnięcia naukowe |
| <p>4.1.2. Promowanie czasopisma naukowego Wydziału- Zdrowie Publiczne i Zarządzanie. Zeszyty Naukowe Wydziału Ochrony Zdrowia</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Rada Naukowa Czasopisma | <p>Środki podstawowe jednostki organizacyjnej, środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Publikacje naukowe o dużej wartości poznawczej i praktycznej • Zapewnienie płynności w wydawaniu czasopisma • Wydawania czasopisma w wersji on-line |

Cel 4.2. Umocnienie kulturotwórczej roli UJ

Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)

Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)

Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)

Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)

| | | | |
|--|--|---|---|
| <p>4.2.1. Promocja UJ w wymiarze historycznym i aktualnego udziału w rozwoju potencjału naukowego i społecznego</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Cała społeczność akademicka • Absolwenci | <p>brak dodatkowych kosztów</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Wykorzystanie wizyt gości w wydziale na promowanie ważnych dla UJ miejsc i prezentację historii UJ, • Obligowanie i zachęcanie studentów wydziału do zwiedzania Salonika Historii Pielęgniarstwa przy ul. Kopernika 25, • Organizowanie Konferencji Naukowych, Naukowo-Szkoleniowych w budynkach UJ, • Promowanie Alma Matera wśród społeczności akademickiej, • Umieszczanie logo UJ w prezentacjach prac na konferencjach |
| <p>4.2.2. Dążenie do uzyskania kategorii naukowej – A i A+</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodziekan ds. stopni i rozwoju naukowego • Dyrektorzy Instytutów • Kierownicy Zakładów • Społeczność akademicka | <p>Budżet centralny Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Zwiększenie liczby projektów naukowych, • Wzrost środków finansowych pozyskanych z zewnątrz na działalność naukową i infrastrukturę badawczą • Istotne zwiększenie liczby publikacji naukowych o zasięgu międzynarodowym • Zwiększenie dynamiki uzyskiwania |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | przez własną kadre stopni i tytułów naukowych <ul style="list-style-type: none"> • Rozwój infrastruktury dydaktycznej i naukowej • Rozwój bazy klinicznej Wydziału |
| 4.2.3. Wzmocnienie prestiżu Wydziału poprzez bardzo dobre przygotowanie absolwentów na prowadzonych kierunkach studiów do pracy w sektorze ochrony zdrowia i zajmowanie znaczącej pozycji w badaniach naukowych w obszarze nauk o zdrowiu | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodziekan ds. stopni i rozwoju naukowego • Dyrektorzy Instytutów • Kierownicy Zakładów • Społeczność akademicka | Budżet centralny Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne | <ul style="list-style-type: none"> • Współpraca z absolwentami studiów • Wysoka ocena absolwentów studiów przez pracodawców • Wysoka kategoria Wydziału w parametryzacji • Ciągłe doskonalenie oferty dydaktycznej procesu dydaktycznego • Duży stopień internacjonalizacji |

Cel 4.3. Zwiększenie obecności opiniotwórczej i eksperckiej UJ na poziomie regionalnym, krajowym i międzynarodowym

| <i>Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)</i> | <i>Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)</i> | <i>Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)</i> | <i>Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)</i> |
|---|--|---|---|
| 4.3.1. Udział pracowników wydziału w grupach eksperckich na poziomie regionu, kraju i międzynarodowym poprzez zgłaszanie ich (się) jako kandydatów do tych gremiów | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Dyrektorzy Instytutów • Kierownicy Zakładów • Każdy pracownik indywidualnie | Brak dodatkowych kosztów | <ul style="list-style-type: none"> • Ciągły rozwój własny każdego z pracowników i gotowość do podejmowania prac jako ekspert, • Promowanie w środowisku własnych ekspertów, • Zmniejszenie obciążenia organizacyjnego w uczelni dla osób będących ekspertami |

Cel 4.4. Wprowadzenie zintegrowanego systemu promocji oraz budowania tożsamości UJ

| <i>Działanie (skrótowy opis proponowanego działania oraz (jeśli to możliwe) nakreślić sposób i/lub środki służące jego wykonaniu)</i> | <i>Odpowiedzialność (podmiot/jednostka) (osoba, która powinna być odpowiedzialna za realizację proponowanego działania)</i> | <i>Proponowane źródło finansowania (np. środki centralne Uczelni, środki podstawowe jednostek organizacyjnych, środki zewnętrzne, brak dodatkowych kosztów)</i> | <i>Warunki skuteczności realizacji prerekwizyty (co jest konieczne, aby dane działanie można było rozpocząć i skutecznie zrealizować)</i> |
|--|---|---|--|
| <p style="text-align: center;">4.4.1. Umocnienie pozycji wizerunkowej wydziału w środowisku akademickim, zawodowym i społecznym w regionie i kraju na poziomie międzynarodowym.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Prodziekan ds. stopni i rozwoju naukowego • Dyrektorzy Instytutów • Kierownicy Zakładów • Cała społeczność akademicka | <p style="text-align: center;">Brak dodatkowych kosztów</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi np. Ministerstwo Zdrowia, Samorząd Zawodowy, władze lokalne • Przestrzeganie poprawności afiliacji publikacji naukowych pracowników wydziału, • Upowszechnianie działalności wydziału |
| <p>4.4.2. Promocja Wydziału i Uczelni w środowisku lokalnym, w kraju i zagranicą poprzez udział pracowników w gremiach, Towarzystwach Naukowych, Radach Naukowych i Redakcyjnych czasopism naukowych i innych</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Dziekan • Kadra naukowo-dydaktyczna • Absolwenci studiów | <p style="text-align: center;">Brak dodatkowych kosztów</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Zainteresowanie i aktywność ze strony nauczycieli akademickich |

5. Plan wdrożenia oraz monitoringu realizacji strategii rozwoju

1. Misja, cele strategiczne i operacyjne poddane zostaną konsultacjom z poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi Wydziału (Instytuty, Katedry, Zakłady, Pracownie).
2. W ramach prac strategicznych, w oparciu o misję, wizję oraz diagnozę stanu, cele strategiczne Wydziału zostaną zoperacjonalizowane w konkretne plany działań oraz programy, których postęp monitorowany będzie w ramach utworzonych zespołów.
3. W ramach poszczególnych celów wyznaczone zostaną osoby odpowiedzialne za realizację programów i działań, wraz z terminem rozpoczęcia i realizacji oraz źródłem pozyskania zasobów niezbędnych do ich realizacji.
4. Każdemu z celów strategicznych i operacyjnych przyporządkowane zostaną mierzalne wskaźniki, informujące o stopniu realizacji celów, a co za tym idzie, wizji i misji Wydziału Nauk o Zdrowiu.
5. Pomiar realizacji strategii będzie odbywał się w interwałach kwartalnych, przy czym raz do roku weryfikowane będą cele strategiczne wyższego rzędu.

Załącznik nr 1. Analiza SWOT

Celem analizy SWOT jest analiza wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań działania Wydziału Nauk o Zdrowiu UJ CM, mogących wpływać na realizację przyjętych celów strategicznych.

| Mocne strony | Słabe strony |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Wysoka pozycja w porównaniu z wydziałami o podobnym profilu działalności w Polsce widoczna w kategoriach:<ul style="list-style-type: none">— parametryzacji,— prestiżu naukowo-dydaktycznego,• Uruchomienie studiów trzeciego stopnia,• Bardzo dobry poziom merytoryczny i dydaktyczny kadry znajdującej potwierdzenie w jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych,• Wysoka jakość dydaktyki w ocenie studentów,• Dynamiczny rozwój własnej kadry naukowej,• Ekspercka pozycja licznych przedstawicieli kadry Wydziału w obszarach polityki zdrowotnej i ochrony zdrowia na poziomie regionalnym i krajowym,• Duże zainteresowanie kandydatów studiami na prowadzonych kierunkach,• Wysoki stopień zatrudnienia absolwentów studiów,• Własna baza kształcenia teoretycznego,• Bogate zasoby bibliotek: UJ, CM oraz wydziałowych, | <ul style="list-style-type: none">• Ograniczona własna baza kliniczna i naukowa,• Brak centrum nauczania symulowanego niezbędnego w nowoczesnym nauczaniu na kierunkach o profilu praktycznym,• Zbyt mała liczba interdyscyplinarnych zespołów badawczych,• Mała liczba grantów i innych projektów naukowych oraz dydaktycznych,• Niewystarczająca promocja kierunków prowadzonych w jednostce,• Zbyt mała mobilność studentów zarówno w programie Erasmus jak i Mostum,• Ograniczona oferta studiów podyplomowych i kursów doszkolających• Mała liczba obcokrajowców na kierunkach studiów,• Nie wdrożony system antyplagiatowy,• Słaba pozycja wydziału w zakresie umiędzynarodowienia,• Małe zainteresowanie pracodawców w dokonywanie ocen kompetencji absolwentów wydziału,• Relatywnie niskie wynagrodzenie nauczycieli akademickich powodujące konieczność podejmowania przez nich drugiego zatrudnienia lub zmiany pracy,• Ograniczenia w dostępie do realizacji specjalizacji w dziedzinach |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Duży zakres informatyzacji uczelni, w tym wdrożone systemy USOS i SAP, umożliwiające szeroki dostęp do informacji i sprawne zarządzanie uczelnią, • Znacząca pozycja czasopisma naukowego z punktacją MNiSzW i IC • Dobre wyposażenie w sprzęt dydaktyczny pracowni i laboratoriów • Wyróżniająca ocena PKA kierunku zdrowie publiczne i pozytywna ocena kierunków: fizjoterapia, pielęgniarstwo i położnictwo, • Pozytywna ocena KRASzPiP kierunków pielęgniarstwo i położnictwo, • Dobra współpraca z interesariuszami zewnętrznymi tj. szpitalami klinicznymi, zakładami opieki zdrowotnej w regionie, władzami lokalnymi, samorządem terytorialnym, samorządami zawodowymi (lekarze, pielęgniarki i położne), towarzystwami naukowymi, Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, • Prawne uregulowania dla nauczycieli prowadzących zajęcia praktyczne w zakładach opieki zdrowotnej. | <p>pielęgniarstwa lub położnictwa ze środków publicznych w związku z koniecznością uzyskania finansowania na drodze przetargu publicznego.</p> |
| <p>Szanse</p> | <p>Zagrożenia</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Rozwój różnych form kształcenia podyplomowego wobec wzrostu znaczenia kształcenia przez całe życie, • Rozwój kursów zdalnego nauczania, • Wzrost zapotrzebowania na absolwentów prowadzonych kierunków – pielęgniarstwo, fizjoterapia, • Rozwój współpracy z interesariuszami zewnętrznymi w zakresie | <ul style="list-style-type: none"> • Zmniejszenie liczby kandydatów na studia pierwszego stopnia ze względu na niż demograficzny ograniczający wybór najlepszych studentów, • Spadek zainteresowania studiami drugiego stopnia na rzecz kształcenia podyplomowego, • Konkurencja na rynku edukacyjnym może ograniczyć liczbę kandydatów na studia, |

tematyki prac dyplomowych, prac doktorskich, udziału w prowadzeniu zajęć praktycznych, zmian organizacyjnych tych zajęć, doskonalenia kryteriów oceniania studentów,

- Możliwość sięgania po środki finansowe na prowadzenie badań z różnych źródeł,
- Rozwój zespołów badawczych interdyscyplinarnych i/lub międzywydziałowych.

- Trudności z podjęciem pracy przez absolwentów niektórych kierunków studiów,
- Ograniczenia finansowe hamujące rozwój infrastruktury dydaktycznej i wpływające niekorzystnie na jakość kształcenia,
- Brak spójności w programach studiów, w tym ECTS w kraju i za granicą ograniczający mobilność studentów.