

Regulamin prac Wydziałowej Komisji ds. Nauczania

na Wydziale Nauk o Zdrowiu UJ CM

§ 1

Podstawa prawna

Regulamin został opracowany na podstawie obowiązujących przepisów prawnych i regulacji wewnątrzuniwersyteckich. Dokumenty dostępne są stronie www.uj.edu.pl i www.cm-uj.krakow.pl jak również na stronie Polskiej Komisji Akredytacyjnej www.pka.edu.pl

§ 2

Zasady powoływania i skład komisji

1. Komisję powołuje Rada Wydziału na wniosek Dziekana.
2. Okres działania komisji jest okresem kadencji Władz Wydziału.
3. W skład komisji wchodzi:
 - Prodziekan ds. dydaktycznych i Prodziekan ds. studenckich,
 - Nauczyciele akademicki reprezentujący prowadzone na wydziale kierunki studiów zgłoszeni przez Dyrektora Instytutu / Kierownika Zakładu Ratownictwa Medycznego,
 - Studenci reprezentujący prowadzone na wydziale kierunki studiów zgłoszeni przez Samorząd Studentów,
 - Przedstawiciel administracji.
4. Skład komisji na aktualną kadencję jest dostępny na stronie internetowej:
<https://wnz.cm.uj.edu.pl/strona-glowna/przedstawiciele-na-kadencje-2020-2024/>

§ 3.

Organizacja pracy komisji

1. Pracą komisji kieruje Prodziekan ds. dydaktycznych - studia stacjonarne, który jest jej przewodniczącym.
2. Do obowiązków przewodniczącego należy:
 - a) ustalanie terminu posiedzeń,
 - b) zatwierdzanie programu posiedzenia,
 - c) przewodniczenie posiedzeniom,
 - d) przedstawianie Radzie Wydziału i Dziekanowi przygotowanych przez komisję opinii i wniosków.
3. Decyzje komisji podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy równowadze głosów decyduje głos przewodniczącego.
4. Posiedzenia komisji odbywają się zgodnie z przyjętym na dany rok akademicki harmonogramem (załącznik nr 1) oraz programem posiedzenia.
5. Członkowie komisji na 2 tygodnie przed planowanym posiedzeniem mogą zgłaszać propozycje do programu posiedzenia.
6. Członkowie komisji drogą elektroniczną na pocztę służbową otrzymują informację o terminie, miejscu i programie posiedzenia.
7. Z posiedzenia komisji sporządzany jest protokół w wersji pisemnej.

§ 4

Zadania komisji

1. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem procesu kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych na wydziale w zakresie:
 - a) zgodności efektów uczenia się do danego programu studiów, stopnia i profilu w odniesieniu do standardów kształcenia i zatwierdzonych przez Senat UJ efektów uczenia się,
 - a) zgodności efektów uczenia się na danym poziomie i profilu kształcenia z sylwetką absolwenta studiów i obowiązującymi standardami kształcenia na kierunkach regulowanych,
 - b) zgodności zakładanych efektów uczenia się na kierunkach o profilu praktycznym z obowiązującymi regulacjami prawnymi, z oczekiwaniami rynku pracy i/lub wymaganiami organizacji zawodowych umożliwiającymi uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu,
 - c) zgodności zakładanych efektów uczenia się na kierunku o profilu ogólnoakademickim z oczekiwaniami rynku pracy i prowadzonymi na tym kierunku badaniami naukowymi,
 - d) sformułowania efektów uczenia się w danym programie studiów w sposób zrozumiały i sprawdzalny,
 - e) zachowania sekwencyjności przedmiotów/modułów w planie i programie studiów,
 - f) zgodności przyjętej punktacji ECTS z obowiązującymi przepisami oraz standardami kształcenia na kierunkach pielęgniarstwo i położnictwo,
 - g) spójności efektów uczenia się z treściami kształcenia, formami zajęć, metodami dydaktycznymi i sposobami ich weryfikacji,
 - h) sposobu realizacji praktyk zawodowych, z uwzględnieniem miejsca realizacji, sposobu weryfikowania efektów uczenia się oraz warunków zaliczenia,
 - i) prawidłowości obsady zajęć dydaktycznych w poszczególnych przedmiotach pod względem zgodności obszarów wiedzy, dziedziny nauki oraz dyscypliny naukowej, a na kierunkach o profilu praktycznym doświadczenia zawodowego prowadzących zajęcia.
2. Wprowadzanie zmian do programów studiów na wniosek przewodniczącego Zespołu Doskonalenia Jakości Kształcenia na danym kierunku, Koordynatorów kierunków studiów lub Koordynatora przedmiotu/modułu oraz zgłaszanie do zatwierdzenia na Radzie Wydziału.
3. Opracowanie programów studiów na cykl kształcenia i zgłaszanie do zatwierdzenia przez Radę Wydziału najpóźniej do 31 maja danego roku akademickiego.
4. Opiniowanie nowych ofert kształcenia na Wydziale Nauk o Zdrowiu.
5. Opracowywanie i przedstawianie Radzie Wydziału zasad i warunków odbywania studiów wg indywidualnego planu studiów i programu studiów.
6. Przedstawianie Radzie Wydziału do zatwierdzenia zmian w danym cyklu kształcenia na kierunku studiów.
7. Opiniowanie propozycji realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.

Opracował Wydziałowy Zespół Doskonalenia Jakości Kształcenia

Harmonogram posiedzeń

Rok akademicki 2022/2023

19.10.2022 r. godz. 8:30

16.11.2022 r. godz. 8:30

14.12.2022 r. godz. 8:30

18.01.2023 r. godz. 8:30

15.02.2023 r. godz. 8:30

15.03.2023 r. godz. 8:30

19.04.2023 r. godz. 8:30

17.05.2023 r. godz. 8:30

21.06.2023 r. godz. 8:30