UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI
COLLEGIUM MEDICUM
W KRAKOWIE

Wydział Nauk o Zdrowiu

Uchwała nr 7/1/2023
Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu
Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum
z dnia 18.01.2023 r.

w sprawie: **zasad odbywania studiów według Indywidualnego Planu Studiów obowiązujących na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale Nauk o Zdrowiu UJ CM**

Na podstawie §24 ust 1 i §25 ust. 6-9 Uchwały nr 25/IV/2019 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie: Regulaminu studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich z późn. zm. uchwala się, co następuje:

§1

Wprowadza się zasady odbywania studiów według Indywidualnego Planu Studiów obowiązujące na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale Nauk o Zdrowiu UJ CM, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Traci moc Uchwała nr 10/1/2022 Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie: zasad odbywania studiów według Indywidualnego Programu Studiów i Indywidualnego Planu Studiów obowiązujących na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale Nauk o Zdrowiu UJ CM.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu UJ CM
Dr hab. Piotr Pierzchalski, prof. UJ

31-126 Kraków, ul. Michałowskiego 12, tel./faks +48 12 632 48 81, +48 12 634 33 97
e-mail: wnz@cm-uj.krakow.pl, www.wnz.cm.uj.krakow.pl

Załącznik nr 1

I. Zasady odbywania studiów według Indywidualnego Planu Studiów obowiązujące na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale Nauk o Zdrowiu UJ CM

1. Decyzję w sprawie Indywidualnego Planu Studiów podejmuje Prodziekan ds. studenckich na wniosek studenta.
2. **Indywidualny Plan Studiów może polegać w szczególności na**:
   a. modyfikacji sekwencyjnego systemu zajęć i egzaminów oraz modyfikacji formy zaliczeń i egzaminów, rozkładu zajęć dydaktycznych w ramach toku studiów lub wymiaru godzin zajęć dydaktycznych,
   b. eksternistycznym zaliczaniu zajęć, w porozumieniu z prowadzącym zajęcia,
   c. zmianach terminów egzaminów i zaliczeń.
3. **Z Indywidualnego Planu Studiów może skorzystać student, którego sytuacja nie pozwala na uczęszczanie na zajęcia i zaliczanie przedmiotów zgodnie z programem studiów, w szczególności w przypadku:**
   a. niepełnosprawności lub choroby,
   b. odbywania studiów na więcej niż jednym kierunku studiów,
   c. ciąży lub sprawowania opieki na dzieckiem,
   d. udziału w programie wymiany, której stroną jest Uniwersytet,
   e. aktywnej działalności w samorządzie studenckim lub uczelnianej organizacji studenckiej na rzecz Uniwersytetu.
4. **O Indywidualny Plan Studiów na kierunkach o profilu ogólnoakademickim może ubiegać się student:**
   a. studiów pierwszego stopnia od pierwszego roku studiów,
   b. studiów drugiego stopnia od pierwszego roku studiów,
5. **O Indywidualny Plan Studiów na kierunkach o profilu praktycznym może ubiegać się student:**
   a. studiów pierwszego stopnia po zaliczeniu pierwszego roku studiów,
   b. studiów drugiego stopnia od pierwszego roku studiów,
   c. studiów jednolitych magisterskich po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
6. Indywidualny Plan Studiów **nie dotyczy zajęć praktycznych/klinicznych/praktyk zawodowych prowadzonych na kierunkach o profilu praktycznym lub ogólnoakademickim, których realizacja wynika z sekwencyjności i/lub organizacji zajęć**. W wyjątkowych uzasadnionych przypadkach Prodziekan ds. studenckich może wyrazić zgodę na odbycie zajęć praktycznych/klinicznych/praktyk zawodowych w ramach Indywidualnego Planu Studiów, jeśli możliwe jest zorganizowanie takich zajęć lub praktyk zawodowych dla studenta i pozwala na to sekwencyjność przedmiotów.
7. Student składa wniosek o odbywanie studiów wg. Indywidualnego Planu Studiów za pośrednictwem systemu USOSweb.
8. Wniosek należy złożyć w terminie **7 dni** od rozpoczęcia semestru, w którym student chce skorzystać z Indywidualnego Planu Studiów. W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach wniosek można złożyć w trakcie roku akademickiego. W przypadku studentów zakwalifikowanych do wymiany studenckiej wniosek należy złożyć **przed rozpoczęciem semestru, w którym rozpoczyna się wymiana**
9. Do wniosku student załącza (w formie plików pdf):
   a. wykaz i zasady realizacji przedmiotów – dokument powinien mieć formę jednego pliku

pdf, zawierającego **wykaz przedmiotów, których ma dotyczyć Indywidualny Plan** studiów oraz **korespondencję mailową (wzór maila koordynatora przedmiotu w załączniku A) dokumentującą warunki realizacji zajęć i zaliczenia poszczególnych przedmiotów**, uzgodnione wcześniej z ich koordynatorami.

b. dokumentację potwierdzającą okoliczności, o których mowa w pkt. 3, wskazane we wniosku.

10. Decyzję w sprawie Indywidualnego Planu Studiów student otrzymuje za pośrednictwem systemu USOSweb.

II. Szczegółowe zasady korzystania z Indywidualnego Planu Studiów w związku z uczestnictwem w programach wymiany studenckiej z uczelniami zagranicznymi lub krajowymi

1. Student korzystający z Indywidualnego Planu Studiów w związku z uczestnictwem w programach wymiany niezwłocznie po uzyskaniu od koordynatora programu wymiany potwierdzenia zakwalifikowania do wyjazdu, jest zobowiązany do uzgodnienia warunków zaliczenia przedmiotów określonych jako obowiązkowe w programie studiów w danym semestrze/roku z koordynatorami tych przedmiotów. Dotyczy to również przedmiotów fakultatywnych, których student nie planuje zaliczyć na zasadach określonych w punkcie 3.

2. Student korzystający z Indywidualnego Planu Studiów w związku z uczestnictwem w programach wymiany może wystąpić o zgodę na zaliczenie przedmiotu obowiązkowego w programie studiów, realizowanym na Wydziale Nauk o Zdrowiu UJ CM, poprzez zaliczenie przedmiotu realizowanego w trakcie wymiany, jeśli efekty uczenia się w obu przedmiotach są zbieżne.

Student kontaktuje się z koordynatorem przedmiotu prowadzonego na Wydziale Nauk o Zdrowiu UJ CM, który opiniuje możliwość proponowanego sposobu zaliczenia przedmiotu. W przypadku opinii negatywnej, koordynator podaje uzasadnienie oraz inne proponowane warunki zaliczenia przedmiotu. Opinię koordynatora przedmiotu student dołącza do wniosku o Indywidualny Plan Studiów.

3. W przypadku braku odpowiednika przedmiotu realizowanego w ramach wymiany wśród przedmiotów obowiązkowych w programie studiów realizowanym na Wydziale Nauk o Zdrowiu UJ CM, student ma prawo do zaliczenia przedmiotu z wymiany jako przedmiotu fakultatywnego lub dodatkowo dla kierunku zdrowie publiczne z wybranej ścieżki specjalizacyjnej.

Chęć zaliczenia przedmiotu z wymiany jako przedmiotu fakultatywnego lub ze ścieżki specjalizacyjnej student zgłasza Prodziekanowi ds. studenckich za pośrednictwem właściwego pracownika Dziekanatu.

III. Szczegółowe zasady korzystania z Indywidualnego Planu Studiów dla studentów przyjętych na studia w trybie potwierdzania efektów uczenia się.

Student po uzyskaniu wpisu na studia w trybie potwierdzania efektów uczenia się i uzyskaniu decyzji o zaliczonych mu przedmiotach - w porozumieniu z koordynatorem programowym kierunku - ustala zasady realizacji pozostałych przedmiotów. W pierwszej kolejności student zobowiązany jest realizować przedmioty z roku niższego, następnie z aktualnego, a dopiero w dalszej kolejności z wyższego. W realizacji przedmiotów należy uwzględnić ich sekwencyjność.

Załącznik A - WZÓR MAILA KOORDYNATORA PRZEDMIOTU

Warunki
realizacji i zaliczenia przedmiotu według Indywidualnego Planu Studiów ***
(uzupełnia koordynator przedmiotu)

1. Imię i nazwisko studenta, którego dotyczy wniosek: ……
2. Nazwa przedmiotu: ……....
3. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu: ……...
4. Przedmiot realizowany w semestrze zimowym/letnim lub przedmiot roczny* (niepotrzebne skreślić).
5. Warunki realizacji i zaliczenia przedmiotu proponowane przez koordynatora przedmiotu (w przypadku braku zgody uzasadnienie):
   ……
   ……
   ……
   ……
   ……
   ……
   ……
   …….....

*** UWAGA! Powyższy formularz powinien zostać uzupełniony przez koordynatora i **umieszczony w treści maila** kierowanego do studenta, ubiegającego się o Indywidualny Plan Studiów.