



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
COLLEGIUM MEDICUM
W KRAKOWIE

Wydział Nauk o Zdrowiu

**Uchwała nr 3/III/2024
Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu
Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum
z dnia 20.03.2024 r**

w sprawie: zmiany Uchwały nr 9/VI/2023 Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum z dnia 07.06.2023 r. w sprawie Regulaminu dyplomowania obowiązującego na Wydziale Nauk o Zdrowiu

Na podstawie § 90 pkt. 9 Statutu UJ (Uchwała nr 37/V/2019 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 29 maja 2019 roku z późn. zm.) w związku z § 21 ust. 4 Regulaminu studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich (Uchwała nr 25/IV/2019 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 24 kwietnia 2019 r. z późn. zm.) i Zarządzenia nr 105 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 30 września 2020 oraz Zarządzenia nr 3 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 11 stycznia 2021 roku uchwała się co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin dyplomowania obowiązujący na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała nr **9/VI/2023** Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum z dnia 07.06.2023 r. w sprawie: Regulaminu dyplomowania obowiązującego na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum.

§ 3

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

31-126 Kraków, ul. Michałowskiego 12, tel./faks +48 12 632 48 81, +48 12 634 33 97

e-mail: wnz@cm-uj.krakow.pl, www.wnz.cm.uj.krakow.pl

Regulamin dyplomowania obowiązujący na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum

§ 1

Cel egzaminu dyplomowego

Celem egzaminu dyplomowego jest ocena stopnia osiągnięcia założonych efektów uczenia się określonych w programach studiów na wszystkich kierunkach i stopniach studiów prowadzonych na Wydziale Nauk o Zdrowiu UJ CM.

§ 2

Rodzaj egzaminu dyplomowego

- 1. Egzamin dyplomowy na studiach pierwszego stopnia na kierunku zdrowie publiczne i zarządzanie w ochronie zdrowia (profil ogólnoakademicki):**
 - jest egzaminem teoretycznym - przebieg egzaminu szczegółowo opisany w §7 regulaminu dyplomowania.
- 2. Egzamin dyplomowy na studiach pierwszego stopnia na kierunku pielęgniarstwo i położnictwo (profil praktyczny):**
 - składa się z części praktycznej i części teoretycznej (obrona pracy dyplomowej) - przebieg egzaminu szczegółowo opisany w §6 i §7 regulaminu dyplomowania.
- 3. Egzamin dyplomowy na studiach pierwszego stopnia na kierunku elektroradiologia i ratownictwo medyczne (profil praktyczny):**
 - składa się z części praktycznej i części teoretycznej - przebieg egzaminu szczegółowo opisany w §6 i §7 regulaminu dyplomowania.
- 4. Egzamin dyplomowy na wszystkich studiach drugiego stopnia oraz na studiach jednolitych magisterskich:**
 - jest obroną pracy dyplomowej umożliwiającą weryfikację efektów uczenia się ujętych w programie studiów - przebieg egzaminu szczegółowo opisany w §7 regulaminu dyplomowania.

§ 3

Warunki przystąpienia do egzaminu dyplomowego

1. Studia pierwszego stopnia na kierunkach o profilu ogólnoakademickim:

- uzyskanie wszystkich zaliczeń i zdanie wszystkich egzaminów określonych w programie studiów, udokumentowanych w systemie USOS;
- zaliczenie wymaganych praktyk, udokumentowanych w systemie USOS;
- wprowadzenie pracy do systemu Archiwum Prac (AP) wraz z załączeniem pozytywnej opinii właściwej Komisji na przeprowadzenie badań, jeśli jest taka wymagana
- pozytywny wynik antyplagiatowej weryfikacji pracy w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA);
- uzyskanie dwóch pozytywnych ocen z pracy wystawionych przez promotora i recenzenta pracy zgodnie z kryteriami zawartymi w arkuszu oceny pracy licencjackiej (załącznik nr 1);
- złożenie wszystkich dokumentów wymaganych do dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego w sekretariacie jednostki prowadzącej tok studiów zgodnie z załącznikiem nr 6.

2. Studia pierwszego stopnia na kierunkach o profilu praktycznym:

2.1 Część praktyczna egzaminu dyplomowego:

- uzyskanie wszystkich zaliczeń i zdanie wszystkich egzaminów określonych w programie studiów, udokumentowanych w systemie USOS;
- zaliczenie wymaganych praktyk udokumentowanych w systemie USOS.

2.2 Część teoretyczna egzaminu dyplomowego na kierunku elektroradiologia i ratownictwo medyczne:

- uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu praktycznego zgodnie z kryteriami określonymi dla danego kierunku studiów (załączniki nr: 9,12);
- złożenie wszystkich dokumentów wymaganych do dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego w sekretariacie jednostki prowadzącej tok studiów zgodnie z załącznikiem nr 6.

2.3 Część teoretyczna egzaminu dyplomowego na kierunku pielęgniarstwo i położnictwo:

- uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu praktycznego zgodnie z kryteriami określonymi dla danego kierunku studiów (załączniki nr: 10,11);
- wprowadzenie pracy do systemu Archiwum Prac (AP);
- pozytywny wynik antyplagiatowej weryfikacji pracy w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA);
- uzyskanie dwóch pozytywnych ocen z pracy wystawionych przez promotora i recenzenta pracy zgodnie z kryteriami zawartymi w arkuszu oceny pracy licencjackiej (załącznik nr 1);

- złożenie wszystkich dokumentów wymaganych do dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego w sekretariacie jednostki prowadzącej tok studiów zgodnie z załącznikiem nr 6.

3. Studia drugiego stopnia na wszystkich kierunkach studiów oraz studia jednolite magisterskie na kierunku fizjoterapia:

- uzyskanie wszystkich zaliczeń i zdanie wszystkich egzaminów określonych w programie studiów, udokumentowanych w systemie USOS.
***W przypadku studentów programu Europubhealth plus** dopuszcza się przeprowadzenie egzaminu dyplomowego przed zaliczeniem drugiego modułu integracyjnego realizowanego w École des hautes études en santé publique (EHESP) w Rennes we Francji bezpośrednio po zakończeniu procesu kształcenia w uczelniach partnerskich i przed uroczystością zakończenia programu i wręczeniem dyplomów EPH+;
- zaliczenie wymaganych praktyk udokumentowanych w systemie USOS.
***W przypadku studentów kierunku fizjoterapia studia jednolite magisterskie** - datą ukończenia studiów jest data zaliczenia ostatniej wymaganej programem studiów praktyki;
- wprowadzenie pracy do systemu Archiwum Prac (AP) wraz z załączeniem pozytywnej opinii właściwej Komisji na przeprowadzenie badań, jeśli jest taka wymagana
- pozytywny wynik antyplagiatowej weryfikacji pracy w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA);
- uzyskanie dwóch pozytywnych ocen z pracy wystawionych przez promotora i recenzenta pracy zgodnie z kryteriami zawartymi w arkuszu oceny pracy magisterskiej (załącznik nr 2);
- złożenie wszystkich dokumentów wymaganych do dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego w sekretariacie jednostki prowadzącej tok studiów zgodnie z załącznikiem nr 6.

§ 4

Zasady przygotowania i składania pracy dyplomowej - nie dotyczy kierunku elektroradiologia i ratownictwo medyczne studia stacjonarne pierwszego stopnia

1. Na seminarium dyplomowe student dokonuje rejestracji w systemie USOSweb.
2. Po dokonaniu rejestracji student ustala z promotorem pracy dyplomowej terminy spotkań w ramach seminarium dyplomowego.
3. Praca dyplomowa przygotowywana jest w ramach seminarium dyplomowego pod kierunkiem promotora pracy dyplomowej, którym jest nauczyciel akademicki z tytułem naukowym profesora, stopniem naukowym doktora habilitowanego lub doktora zatrudnionego na Wydziale Nauk o Zdrowiu lub na Wydziale Zarządzania i

Komunikacji Społecznej Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz prowadzący zajęcia na Wydziale Nauk o Zdrowiu, a zatrudniony w UJ (dotyczy kierunku Zarządzanie w ochronie zdrowia, studia pierwszego i drugiego stopnia).

4. Praca dyplomowa może stanowić artykuł opublikowany lub przyjęty do druku w czasopiśmie naukowym, po spełnieniu określonych warunków zgodnie z załącznikiem nr 14.
5. Recenzentem pracy licencjackiej jest nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym doktora, w wyjątkowych sytuacjach z tytułem naukowym profesora lub stopniem naukowym doktora habilitowanego.
6. Recenzentem pracy magisterskiej, której promotorem jest nauczyciel akademicki ze stopniem naukowym doktora musi być nauczyciel akademicki z tytułem naukowym profesora lub stopniem naukowym doktora habilitowanego. Recenzentem pracy magisterskiej, której promotorem jest nauczyciel akademicki z tytułem profesora lub stopniem doktora habilitowanego może być nauczyciel ze stopniem naukowym doktora.
7. Recenzentów prac wyznacza Prodziekan ds. studenckich w porozumieniu z Kierownikami Kierunków Studiów.
8. W przypadku pracy badawczej student zobowiązany jest uzyskać zgodę kierownika jednostki, w której planuje przeprowadzać badania. W tym celu student wypełnia druk w 2 egzemplarzach zgodnie z komunikatem Dziekana zamieszczonym na stronie internetowej wydziału (załącznik nr 3).
9. Praca dyplomowa powinna być napisana zgodnie z wytycznymi (załącznik nr 4).
10. Składanie pracy dyplomowej odbywa się zgodnie z komunikatem Prodziekana ds. dydaktycznych w sprawie harmonogramu składania prac dyplomowych (załącznik nr 5).

§ 5

Organizacja egzaminu dyplomowego

1. Za organizację egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego stopnia odpowiedzialny jest Dyrektor Instytutu/Kierownik Zakładu właściwy dla danego kierunku studiów.

1.1. Do zadań Dyrektora Instytutu/Kierownika Zakładu należy:

1.2. W zakresie organizacji części praktycznej egzaminu dyplomowego na kierunkach o profilu praktycznym:

- wyznaczenie miejsc i terminów egzaminu po zakończeniu sesji egzaminacyjnej;
- powołanie komisji do przeprowadzenia egzaminu;
- nadzór nad przebiegiem i dokumentacją egzaminu;
- przekazanie do dziekanatu indywidualnej dokumentacji egzaminu praktycznego oraz protokołu w następnym dniu roboczym po egzaminie. Jeśli dostarczenie dokumentacji nie jest możliwe we wskazanym czasie, Dyrekcja Instytutu/Kierownik Zakładu przekazuje do dziekanatu informację o uzyskanych przez studentów ocenach z

egzaminu w następnym dniu roboczym po przeprowadzeniu egzaminu, a następnie dostarcza do dziekanatu dokumentację w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty przeprowadzenia egzaminu.

1.3. W zakresie organizacji egzaminu dyplomowego teoretycznego na kierunkach o profilu praktycznym i ogólnoakademickim:

- ustalenie terminu egzaminu: w przypadku studiów o profilu praktycznym nie wcześniej niż 4 dni po zakończeniu egzaminu praktycznego. W wyjątkowych przypadkach za zgodą studenta, termin ten może ulec skróceniu, jeśli nie zakłóci to czynności związanych z organizacją egzaminu;
- powołanie przewodniczącego komisji egzaminacyjnej;
- ustalenie harmonogramu oraz techniczne przygotowanie egzaminów;
- nadzór nad prawidłowym przebiegiem i dokumentacją egzaminu.

1.4. Przewodniczący komisji są zobowiązani do:

- utworzenia, uzupełnienia oraz elektronicznego zatwierdzenia protokołu z egzaminu dyplomowego w AP i przekazania go do zatwierdzenia pozostałym członkom komisji egzaminacyjnej niezwłocznie po zakończeniu egzaminu. Wyjątek stanowią kierunki elektroradiologia i ratownictwo medyczne, na których Przewodniczący komisji są zobowiązani do uzupełnienia i podpisania protokołu z egzaminu dyplomowego sporządzonego w wersji papierowej oraz przekazania go do podpisu pozostałym członkom komisji niezwłocznie po zakończeniu egzaminu.

2. Za organizację i przebieg egzaminu dyplomowego na wszystkich studiach drugiego stopnia i na studiach jednolitych magisterskich na kierunku fizjoterapia odpowiedzialna jest administracja dziekanatu, Prodziekan ds. studenckich i Prodziekan ds. dydaktycznych:

2.1. Do zadań administracji dziekanatu należy:

- ustalenie terminarza egzaminów w uzgodnieniu z promotorami i recenzentami prac;
- techniczne przygotowanie egzaminów;
- przygotowanie dokumentacji studenta.

2.2. Prodziekani w porozumieniu z Dyrektorami Instytutów wyznaczają nauczycieli z tytułem profesora lub stopniem naukowym doktora habilitowanego, pełniących funkcję przewodniczących komisji egzaminacyjnych.

2.3. Jeżeli nauczyciel pełniący funkcję przewodniczącego jest jednocześnie promotorem lub recenzentem pracy magisterskiej, przewodniczącym komisji egzaminacyjnej zostaje w zastępstwie inny wyznaczony nauczyciel z tytułem profesora lub stopniem naukowym doktora habilitowanego.

2.4. Przewodniczący komisji są zobowiązani do:

— utworzenia, uzupełnienia oraz elektronicznego zatwierdzenia protokołu z egzaminu dyplomowego w AP i przekazania go do zatwierdzenia pozostałym członkom komisji egzaminacyjnej niezwłocznie po zakończeniu egzaminu.

3. W przypadku recenzenta, który zgłosił i usprawiedliwił nieobecność na egzaminie oraz dokonał w systemie USOS recenzji pracy, wyznacza się zastępcę ze stopniem/tytułem naukowym równoważnym lub wyższym.

§ 6

Przebieg egzaminu dyplomowego w części praktycznej

- 1. Egzamin dyplomowy w części praktycznej od roku akademickiego 2022/2023 przeprowadza się w formie stacjonarnej.**
- 2. Organizacja i kryteria oceny części praktycznej egzaminu dyplomowego na poszczególnych kierunkach studiów opisane są w:**
 - a) załączniku nr 9 - elektroradiologia
 - b) załączniku nr 10 - pielęgniarstwo
 - c) załączniku nr 11 - położnictwo
 - d) załączniku nr 12 - ratownictwo medyczne.
3. Studenci studiów pierwszego stopnia na kierunkach pielęgniarstwo i położnictwo, którzy uzyskali pozytywną ocenę z egzaminu dyplomowego z części praktycznej, w dniu egzaminu składają przed komisją egzaminacyjną przyrzeczenie.

§ 7

Przebieg egzaminu dyplomowego w części teoretycznej

1. Egzamin dyplomowy w części teoretycznej od roku akademickiego 2022/2023 przeprowadza się w formie zdalnej według wytycznych zamieszczonych w załączniku nr 7.

Wyjątek stanowią kierunki elektroradiologia i ratownictwo medyczne studia stacjonarne pierwszego stopnia, na których egzamin dyplomowy w części teoretycznej odbywa się w formie stacjonarnej wg. wytycznych zamieszczonych w § 7 pkt 3.

2. Egzamin na studiach: pierwszego stopnia na kierunku pielęgniarstwo i położnictwo (profil praktyczny), drugiego stopnia na kierunku pielęgniarstwo i położnictwo (profil ogólnoakademicki), drugiego stopnia na kierunku elektroradiologia (profil praktyczny), jednolitych magisterskich na kierunku fizjoterapia (profil praktyczny) oraz drugiego stopnia na kierunku fizjoterapia (profil praktyczny), obejmuje:

- ustną prezentację pracy dyplomowej przez studenta, która powinna obejmować: cel pracy, metodykę, najważniejsze wyniki i wnioski;
- odniesienie się do uwag zawartych w recenzjach pracy;
- pytanie zadane przez przewodniczącego komisji (związane z tematyką pracy);
- dwa pytania wylosowane z banku pytań, które obejmują zakres efektów uczenia się danego kierunku i poziomu studiów. Losowanie pytań odbywa się przy pomocy aplikacji generującej pytania losowo, zgodnie z załącznikiem nr 8.

3. Egzamin na studiach pierwszego stopnia na kierunku elektroradiologia i ratownictwo medyczne (profil praktyczny):

a) w przypadku studentów, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2021/2022:

- składa się z 3 pytań wylosowanych z banku pytań, które obejmują zakres efektów uczenia się określonych w programie studiów;
- wynik pozytywny egzaminu uzyskuje student, który poprawnie odpowiedział na wszystkie wylosowane pytania.

b) w przypadku studentów, którzy rozpoczęli studia od roku 2022/2023:

- składa się z 100 pytań - test jednokrotnego wyboru, obejmujących zakres programu studiów pierwszego stopnia.
- wynik pozytywny egzaminu uzyskuje student, który uzyskał co najmniej 65% odpowiedzi pozytywnych;
- kryteria oceny:
 - 65-71% odpowiedzi prawidłowych: ocena dostateczny (3)
 - 72-78% odpowiedzi prawidłowych: ocena dostateczny plus (3,5)
 - 79-85% odpowiedzi prawidłowych: ocena dobry (4)
 - 86-92% odpowiedzi prawidłowych: ocena dobry plus (4,5)
 - 93-100 % odpowiedzi prawidłowych: ocena bardzo dobry (5)

4. Egzamin na studiach pierwszego i drugiego stopnia na kierunku zdrowie publiczne i zarządzanie w ochronie zdrowia (profilu ogólnoakademicki) obejmuje:

- ustną prezentację pracy dyplomowej przez studenta, która powinna obejmować: cel pracy, metodykę, najważniejsze wyniki;
- odniesienie się do uwag zawartych w recenzjach pracy;
- trzy pytania zadane przez członków komisji obejmujące efekty uczenia się z programu studiów.

5. Warunkiem pozytywnej oceny z egzaminu dyplomowego jest uzyskanie oceny co najmniej dostatecznej z każdego z pytań egzaminacyjnych.

6. Po przeprowadzeniu egzaminu dyplomowego **w części teoretycznej** członkowie komisji ustalają ocenę końcową z egzaminu, przewodniczący komisji zatwierdza i podpisuje protokół z egzaminu w AP oraz przekazuje go do zatwierdzenia pozostałym członkom komisji (w przypadku kierunków elektroradiologia i ratownictwo medyczne protokół egzaminu sporządzony jest w wersji papierowej). Komisja ogłasza studentowi wynik egzaminu oraz informuje studenta, że na ogólny wynik studiów składają się:

- a) **w przypadku studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku elektroradiologia oraz ratownictwo medyczne** - średnia ocen ważona ze studiów i średnia ocen z egzaminu dyplomowego teoretycznego i praktycznego;
- b) **w przypadku studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku pielęgniarstwo oraz położnictwo** - średnia ocen ważona ze studiów, średnia ocen z pracy dyplomowej i średnia ocen z egzaminu dyplomowego teoretycznego i praktycznego;
- c) **w przypadku studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunkach o profilu ogólnoakademickim oraz studiów drugiego stopnia na kierunkach o profilu praktycznym, a także studiów jednolitych magisterskich** - średnia ocen ważona ze studiów, średnia ocen z pracy dyplomowej i ocena z egzaminu dyplomowego teoretycznego.

7. Wytyczne dotyczące organizacji egzaminu dyplomowego teoretycznego (obrona pracy dyplomowej) na Wydziale Nauk o Zdrowiu z wykorzystaniem technologii informatycznych opisano w załączniku nr 7.

8. Kryteria oceny egzaminu dyplomowego teoretycznego (obrona pracy dyplomowej) opisano w załączniku nr 13.

9. Komisja egzaminu magisterskiego, która oceni pracę na ocenę bardzo dobrą może podjąć decyzję o złożeniu do Dziekana wniosku o przyznanie nagrody za najlepszą pracę magisterską. Regulamin przyznawania nagrody znajduje się na stronie internetowej Wydziału.

§ 8

Przepisy końcowe i przejściowe

Wykaz załączników do regulaminu dyplomowania:

Załącznik nr 1	Arkusze oceny pracy licencjackiej (recenzja w systemie APD)
Załącznik nr 2	Arkusze oceny pracy magisterskiej (recenzja w systemie APD)
Załącznik nr 3	Upoważnienie do zbierania materiałów do pracy dyplomowej

Załącznik nr 4	Wytyczne pisania prac dyplomowych
Załącznik nr 5	Komunikat Prodziekana WNZ UJ CM dotyczący harmonogramu składania prac dyplomowych na WNZ
Załącznik nr 6	Dokumenty wymagane do dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego
Załącznik nr 7	Wytyczne dotyczące organizacji egzaminu dyplomowego w części teoretycznej na Wydziale Nauk o Zdrowiu z wykorzystaniem technologii informatycznych
Załącznik nr 8	Instrukcja korzystania z aplikacji losującej pytania egzaminacyjne
Załącznik nr 9	Organizacja, przebieg i kryteria oceny egzaminu dyplomowego praktycznego na kierunku elektroradiologia studia pierwszego stopnia
Załącznik nr 10	Organizacja, przebieg i kryteria oceny egzaminu dyplomowego praktycznego na kierunku pielęgniarstwo studia pierwszego stopnia
Załącznik nr 11	Organizacja, przebieg i kryteria oceny egzaminu dyplomowego praktycznego na kierunku położnictwo studia pierwszego stopnia
Załącznik nr 12	Organizacja, przebieg i kryteria oceny egzaminu dyplomowego praktycznego na kierunku ratownictwo medyczne studia pierwszego stopnia
Załącznik nr 13	Kryteria oceny egzaminu dyplomowego teoretycznego (obrona pracy dyplomowej)
Załącznik nr 14	Zasady przygotowania i składania pracy dyplomowej w formie artykułu w czasopiśmie naukowym na Wydziale Nauk o Zdrowiu UJCM